



DETERMINA n. ___ del ___/___/___

Fornitura di _____ (CIG) _____

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERDISCIPLINARE DI MEDICINA

VISTA la richiesta del _____
per l'acquisto di _____
per le esigenze della _____
(nel caso di struttura proponente – Sezione, Scuola, ecc. / Corso, Master ecc.);

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture" come successivamente integrato e modificato;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D Lgs. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti possono ricorrere per la fornitura di beni e servizi secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 (legge finanziaria 2007) come modificato dall'art. 1 comma 495 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) le istituzioni universitarie per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 217 del D. Lgs 50/2016 ovvero al sistema telematico;

VISTE le linee guida ANAC in merito agli affidamenti sotto soglia;

TENUTO CONTO che, secondo la disciplina vigente, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia deve avvenire nel rispetto del principio di rotazione delle imprese affidatarie nonché nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità ed economicità (artt. 30 e 36 del d.lgs. 50/2016);

CONSULTATE le convenzioni attive presenti sul sito www.acquistinretepa.it;

CONSTATATO che non risultano attive convenzioni CONSIP sul sito www.acquistinretepa.it;

PRESO ATTO che la fornitura è disponibile su MEPA;

RITENUTO di dover procedere alla richiesta di offerta (RDO) per individuare la miglior offerta per la fornitura richiesta;

PRESO ATTO dell'esito della RDO che vede, quale miglior offerta, il preventivo della ditta _____ prot. _____ del _____ quantificato in complessivi € _____ oltre IVA;

RITENUTO il preventivo congruo in relazione alla fornitura richiesta;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura sui fondi _____
UPB _____ di titolarità del prof. _____
di cui è accertata la disponibilità sul bilancio;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

DARE ATTO che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

PRESO ATTO che viene individuato nella persona del Direttore Prof. Carlo Sabbà la figura del RUP;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa

- di autorizzare la procedura di acquisto per la fornitura di _____ con la seguente modalità di scelta del contraente: *RDO su MEPA*;
- di dare atto che la spesa preventivata in € _____ IVA compresa) sarà imputata alla UPB _____ del budget del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina di cui si è accertata la disponibilità sul bilancio;
- di dare atto che la liquidazione dei pagamenti avverrà dietro presentazione di idonea documentazione fiscale e previo esito positivo della verifica della regolarità di esecuzione della fornitura e del rispetto degli obblighi di legge ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni (regolarità contributiva mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
- di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D. lgs. 14/3/2013 n. 33, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale del dipartimento (<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim>).

Bari,

Il Direttore del DIM
Prof. Carlo Sabbà

Firma autografa a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993